



**Pénzügyi-számviteli ügyintéző (54 344 01) – a NAPPALI tagozat heti óraszámjai**  
(a 2016/2017. tanévtől felmenő rendszerben érvényes óraterv)

Szakmai követelménymodulok	Tantárgyak	Ágazati szakképzés közismeret nélkül				
		1/13. évfolyam		ögy (heti óra-szám)	2/14. évfolyam	
		heti óraszám			heti óraszám	
		e	gy	e	gy	
-	<i>Osztályfőnöki</i>	<i>az első tanítási napon 3 óra</i>			<i>az első tanítási napon 3 óra</i>	
-	Szakmai idegen nyelv	4*			4*	
<b>11499-12 Foglalkoztatás II.</b>	Foglalkoztatás II.				0,5	
<b>11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)</b>	Foglalkoztatás I.				2*	
<b>11504-16 Gazdálkodási alaptévékenység ellátása</b>	Gazdasági és jogi alapismeretek	7				
	Ügyviteli ismeretek	3				
	Ügyviteli gyakorlatok		4*			
	Általános statisztika	2				
	Statisztika gyakorlat		1*			
	Pénzügyi alapismeretek	4				
	Pénzügy gyakorlat		1*			
	Adózási alapismeretek	2				
	Adózás gyakorlat		1*			
	Számviteli alapismeretek	4				
Számvitel gyakorlat		2				
<b>10147-12 Gazdálkodási feladatok ellátása</b>	Gazdálkodási ismeretek				2,5	
<b>11506-16 Vállalkozásfinanszírozási és adózási feladatok</b>	Vállalkozásfinanszírozás				3	
	Vállalkozásfinanszírozás gyakorlat					1*
	Adózás				3	
	Elektronikus adóbevallás gyakorlata					2*
<b>10149-12 Könyvvizetés és beszámoló-készítés feladatai</b>	Számvitel				6	
<b>11505-12 Könyvelés számítógépen</b>	Könyvelés számítógépen gyakorlat					4*
<b>11501-16 Projektfinanszírozás</b>	Projektfinanszírozás				2	
	Projektfinanszírozás gyakorlata					2*
<b>11502-12 Projektfolyamatok követése</b>	Projektfolyamatok követése				2	
	Projekttervezés gyakorlata					1*
<b>Éves óraszám összesen</b>		<b>26</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	<b>10</b>
<b>Összes óra</b>		<b>35</b>		<b>0</b>	<b>35</b>	
Szakmai elmélet-gyakorlat aránya		30% - 70%				

A + jelű órák forrása a szabad órakeret, a \*-gal jelöltek csoportbontásban tanítandók.  
(e = elmélet, gy = gyakorlat, ögy = összefüggő gyakorlat)